

ABC 聯合學區

公共關切及申訴程序

1. 學校及校方關切：根據教委會政策 1312（社區關係）規定，有關學校特定的關切必須依照下列順序來協商：
 - a. 教師
 - b. 校長
 - c. 副局長或其所指派的代表
 - d. 局長
 - e. 教育委員會

2. 學區部門關切：有關學術服務部門（如兒童發展，課程教學，特殊教育，特別計劃），事物服務部門（如維修，交通，營養服務）及人事資源部門等關切，必須依照下列順序協商：
 - a. 部門主任或主管（見上述）
 - b. 副局長
 - c. 局長
 - d. 教育委員會

3. 個人申訴或社區申訴程序：如果市民不滿依照上列方式進行得到的結果，可以採取下列步驟：
 - a. 填寫個人申訴或社區申訴表格（可在校方拿到或到學區網路下載），或寫在書面上。
 - b. 將表格或書面申訴呈遞給校長（個人申訴程序），或呈遞給局長辦公室（社區申訴程序）。
 - c. 承辦人員要在兩週之內將處理結果送達市民（如果不是匿名申訴）。
 - d. 申訴副本將送給：局長，校長，家長，及學區部門（如學術服務部門）。

4. 威廉斯法案統一申訴程序：如果申訴是有關教材的供應量，或教師指定的作業，則必須依照下列程序：
 - a. 填寫個人或社區申訴表格，（可在校方拿到或到學區網路下載），或寫在書面上。
 - b. 將表格或書面申訴呈遞給校長（個人申訴程序）。或呈遞給局長辦公室（社區申訴程序）。
 - c. 承辦人員將在收到申訴三十天之內採行補救處理。
 - d. 校長或局長指派代表將在收到申訴的四十五個工作天內，向提訴人報告。
 - e. 如果提訴人對結果不滿意，可以透過局長辦公室向監管教委員會上訴。

ABC 聯合學區

16700 Norwalk Boulevard
Cerritos, CA 90703
(562) 926-5566 ext. 21162

社區申訴表

I. 聯絡人資料:

姓名: _____

住址: _____

城市: _____ 郵遞區號: _____

住家電話: _____ 上班電話或手機: _____

學校名稱: _____ 校長姓名: _____

學校地址: _____ 城市: _____

你有沒有與學校或其他主管討論過此申訴? 有 _____ 沒有 _____

申訴性質: 請儘量詳細描述, 如果必要可以加頁說明:

請將此表寄到:

ABC Unified School District
Office of the Superintendent
16700 Norwalk Boulevard
Cerritos, CA 90703
(562) 926-5566 ext.21162

僅供辦公室用

校長或局長辦公室收到日期: _____ 收件者: _____

申訴性質: _____

日期: _____ 簽名: _____

ABC 聯合學區

16700 Norwalk Boulevard
Cerritos, CA 90703
(562) 926-5566 ext. 21162

統一申訴程序表

依照學區統一申訴程序(5CCR 4620)，當所提出的申訴涉及到對受保護團體不合法的歧視時，ABC 聯合學區必須遵照統一申訴程序。在教育法規 200 條及政府法規 11135 條所指明的受保護團體包括：真實的或被認為的性別，性趨向，性別，民族，種族，祖先，國籍，宗教，膚色，或心智或體能殘障，或年齡。在學區受到州財務補助的計劃或活動裏，由于人與人或與團體間，有上述这些方面中一個，或一個以上的歧視性質時，學區必須遵照統一申訴程序 (5CCR 4610)。統一申訴程序也適用於所提出的申訴是涉及違反州或聯邦法律有關成人教育，合併項目補助計劃，流動學童計劃，職業技術、技術教育及技術訓練計劃，兒童照顧發展計劃，兒童營養計劃，及特殊教育計劃 (5CCR 4610)。

請把此表格交給校長

注意：申訴可以不具名；但如果你要求收到回信，必須註明你要求收到回信並提供聯絡人通訊資料。

I. 聯絡人資料： 我要求收到回信，請寄到：

姓名：_____

住址：_____

城市：_____ 郵遞區號：_____

住家電話：_____ 上班電話或手機：_____

你有沒有與學校或其他主管討論過此申訴？ 有 _____ 沒有 _____

II. 申訴種類：

學校名稱：_____ 校長姓名：_____

學校地址：_____ 城市：_____

申訴的性質：請儘可能詳細描述，如果必要可以加頁說明：

統一申訴程序表 (續)

僅供辦公室使用

校長或局長辦公室收到日期：_____ 收件者：_____

申訴性質：

日期：_____ 簽名：_____

副本分送：局長辦公室，校方，存檔

ABC 聯合學區

16700 Norwalk Boulevard
Cerritos, CA 90703
(562) 926-5566 ext. 21162

威廉斯法案統一申訴程序表

請把此表格交給校長

注意：申訴可以不具名，但如果你要求收到回信，必須註明你要求收到回信並提供聯絡人通訊資料。

I. 聯絡人資料: 我要求收到回信，請寄到：

姓名：_____

住址：_____

城市：_____ 郵遞區號：_____

住家電話：_____ 上班電話或手機：_____

你有沒有與學校或其他主管討論過此申訴？ 有 _____ 沒有 _____

II. 申訴種類：（見下列） 申訴日期：_____

學校名稱：_____ 校長姓名：_____

學校地址：_____ 城市：_____

請詳細描述申訴的性質。如果必要你可以加頁說明：

威廉斯法案申訴: 請勾選所有適當項目

1. 教科書及教材

- 學生，包括尚在學習英文的學生，沒有與課程標準相符的教科書或教材，或沒有加州或學區採用的教科書，或教室內所必需使用的其它教材。

- 學生，包括尚在學習英文的學生，在家或放學後沒有其他途徑可以接觸到教科書或教材。（註：這並不要求每個學生使用兩套教科書或教材。）

教科書或教材破舊或不堪使用，有缺頁或損毀以至無法閱讀。

因教科書或教材短缺，學生只有教科書或教材的部分影印本。

教師姓名：_____ 年級 / 科目：_____ 教室號碼：_____

2. 教師空缺或不當安排

學期已經開始但教師仍然空缺。（教師空缺是指一個全學年的課程，要有合格的教師擔任，但在學年開始時沒有指派合格的教師；或是指一個學期的課程，但在學期開始時沒有指派合格的教師。）

一個沒有執照或缺乏教英文學習者訓練的教師，被指派教一個班上有超過百分之二十的學生是英文學習者的班級。

教師被指派教一個班級，卻缺乏教該科目的能力。

教師姓名：_____ 年級 / 科目：_____ 教室號碼：_____

3. 設備情況

一種情況對學生或教職員的健康或安全具有急切或緊急的威脅，包括瓦斯漏氣，暖氣、通風、自動滅火裝置、或空調系統不起作用，電源短路，主要排水管阻塞，有害昆蟲小動物蔓延，窗戶破裂，或戶外大門不能閉鎖以致造成安全危機，從前棄置未被發現的危險物品對學生或教職員造成立即的威脅，結構上的損害造成危險或不適合居住的情況，或其它被學區裁定為緊急的狀況。

學校的廁所沒有定期的維修或清潔，不能全面使用；沒有隨時添加衛生紙、肥皂、擦手紙或手烘乾機。

學校在上學時間內，當學生不在教室時，沒有開放所有的廁所；學校在上學時間內，當學生在教室時，沒有開放足夠的廁所。

教師姓名：_____ 年級 / 科目：_____ 教室號碼：_____

4. 高中畢業考試 (10 至 12 年級)

學生在十二年級結束時仍未通過高中畢業考試，學校沒有依照教育法規 37254(d) (4)

(5)的規定，給學生提供機會接受密集教學和服務。

僅供辦公室使用

校長或局長辦公室收到日期：_____ 收件者：_____

申訴性質：

日期：_____

簽名：_____

副本分送：局長辦公室，校方，存檔